

CLAUDIA REALI

GIORNALISTA PROFESSIONISTA

(tessera num. [REDACTED])

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da marzo 2018 a oggi

WEB CONTENT EDITOR:

- DB Information, Agenzia Mediatyche

SOCIAL MEDIA MANAGER, GIORNALISTA E ORGANIZZAZIONE

EVENTI: • MaMu Srl (riviste: *iFerr Magazine*; *iColor*; *iKey*, fiere: *Siferr*, *SicilFerr*; *Expo Machieraldo*)

GIORNALISTA FREELANCE presso:

- Editoriale Domus (*Quattroruote*)

Da marzo 2012 a febbraio 2018

CAPOREDATTRICE presso lo Studio Editoriale Brillante Srl

- Coordinamento e redazione dei seguenti prodotti editoriali:

mensili *BBC History* e *BBC Scienze*; bimestrale *Storie di Guerre e Guerrieri*; una trentina di pubblicazioni speciali a tema storico e scientifico (tra questi, tutti editi da Sprea Editori: *Grandi Imperatori*, *Grandi Condottieri*, *La Storia delle Crociate*, *Roma gloriosa*, *La Seconda Guerra Mondiale in 100 tappe*, *I Grandi processi che hanno cambiato la Storia*, *La straordinaria storia dei Templari*); rivista digitale *Wine Mag* (De Agostini)

Incarichi: ricerca iconografica; gestione delle tempistiche; editing; correzione delle bozze; redazione di articoli; realizzazione servizi fotografici; realizzazione di video.

Da aprile 2007 a febbraio 2012

CAPOREDATTRICE presso MAG Editori Srl

- Coordinamento del mensile *Caravan e Camper Granturismo*

Incarichi: redazione articoli di turismo e tecnici; gestione del sito Internet; servizi fotografici; editing; gestione del team di lavoro; gestione della tempistica.

Da gennaio 2006 a marzo 2007

REDATTRICE presso Agenzia geografica Sole di vetro

- Editing e autrice di testi della guida "*Andiamo in camper*" di De Agostini; editing della collana "*I monti d'Italia*" per Touring Club e Gruppo Repubblica; redazione articoli turistici per il bimestrale "*L'Orso*".

Da giugno 2002 a dicembre 2005

REDATTRICE presso DBInformation

- Coordinamento e redazione dei seguenti prodotti editoriali business to business: *Distribuzione Carburanti*, *Installatore italiano*, *Il Freddo*

Da gennaio 2002 a dicembre 2005

GIORNALISTA FREELANCE presso diverse case editrici:

- Editrice Quadratum (mensile *Viaggi e Sapori*)
- Casa Editrice Universo (mensili *Cose di Casa* e *Casa in fiore*)
- Corriere della Sera (*Pagina della Scienza*)
- Rusconi Editore (mensile *Quark*)

Da giugno 2002 a dicembre 2005

REDATTRICE presso la rivista e casa editrice Terra

Via Mereghetti 14
Settimo Milanese (MI)

Data di nascita
[REDACTED]/1975

Nazionalità
Italiana

tel. [REDACTED]

www.linkedin.com/in/claudia-reali

Pubblicazioni

"I 35 borghi imperdibili
delle Dolomiti"
Ed. Capricorno (07/2019)

Qualità

Determinata
Veloce
Precisa
Curiosa
Appassionata

Corsi di formazione

- Giornalismo digitale
 - SEO
- Ufficio stampa 2.0
- Social Media Marketing

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea
(vecchio ordinamento)
Scienze Naturali

Diploma
Liceo Scientifico

Giugno 2018

Corso di Social Media Marketing presso Abea Formazione

Da aprile 2002 a ottobre 2002

Corso di specializzazione post laurea di "Progettazione del paesaggio" di 800 ore della Regione Lombardia. Stage presso lo Studio di progettazione Gibelli (MI)

Settore: progettazione del paesaggio, bonifiche, architettura dei giardini

Dal 1995 al 2001

Laurea (quinquennale, vecchio ordinamento) in Scienze Naturali - Università Statale di Milano

Indirizzo: "Conservazione della natura e delle sue risorse"

Votazione: 103/110

Dal 1989 al 1994

Diploma di maturità - Liceo Scientifico Vittorio Veneto (MI)

Votazione: 57/60

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre Italiana

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	Orale
Francese	B2	C2	C2	B2	B2
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Lingue

Italiano
Francese
Inglese

COMPETENZE LAVORATIVE

• ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ottima capacità di coordinamento e organizzazione di un team di lavoro (attualmente sono responsabile della gestione di una ventina di persone tra giornalisti e grafici). Ampie capacità di problem solving maturata durante le diverse esperienze editoriali. Ottime competenze relazionali.

• PROFESSIONALI

Scrittura fluente e capacità di realizzare un'inchiesta o un articolo, modulando il testo sul tipo di media. Elevate capacità di sintesi e di lavoro in tempi ristretti. Competenze tecniche di videoscrittura e impaginazione elettronica. Ottime capacità di selezione iconografica come photo editor.

• INFORMATICHE

Pacchetto Office. Attestato ECDL (European Computer Driving Licence). Ottima conoscenza dei principali programmi di grafica Adobe Photoshop, Quark Xpress, InDesign. Competenze estese sia con Mac sia con Microsoft

ALTRE COMPETENZE

Fotografia, Videomaker, Soprano in un coro gospel (Old Spirit Gospe Singers).

Programmi
Attestato ECDL (Office)
Adobe Photoshop
Adobe Premiere
inDesign
Wordpress